



SALOMÉ BLAZQUEZ



ÉTUDIANTE EN MASTER 2 DROIT NOTARIAL

FORMATIONS

Université

- **2023-2024** : Master 2 Droit notarial à l'Université de Bordeaux IV - en cours.
- **2022-2023** : Master 1 Droit et Gestion de patrimoine à l'Université de Bordeaux IV - Mention Assez bien
- **2021-2022** - L3 Droit parcours Droit privé à l'Université de Bordeaux IV - Mention assez bien.
- **2019-2021** : L1 et L2 Droit à l'Université de Bordeaux IV - Mention Bien.

Lycée

- Diplôme national du Baccalauréat économique et social au Lycée Saint-Jean Pauillac - Mention Assez bien.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Stages et projet professionnel

- **Août- Septembre 2023 - Assistante juridique, SELARL Me Craighero Me Lailler, Parempuyre** (CDD) : accueil et standard téléphonique, secrétariat, ouverture et suivi de dossiers, rédactions d'actes, utilisation du logiciel Signature.
- **Juin - Juillet 2023 - Stagiaire au sein de la SCP LATOUR & PRISSÉ, Castelnau-de-Médoc** : ouverture et suivi de dossiers, rédactions d'actes en droit immobilier constitution de dossiers d'usages, utilisation du logiciel Authentic.
- **Février 2021 - Stagiaire au sein de la SELARL Me Craighero Me Lailler, Parempuyre** : découverte du logiciel Signature, rédaction d'actes, présence lors de rendez-vous de conseil et signature.
- **Janvier 2015 -Stagiaire au sein du Cabinet d'avocats Borgia & Co, Bordeaux** : découverte du métier d'avocat durant un stage d'observation.

Emplois étudiant et saisonniers

- **Depuis octobre 2023** - Employée au Métropolis Bowling-Laser, Le Pian Médoc : caissière, barmaid, gestion de la salle de bowling et du laser game.
- **Depuis septembre 2022** - Hôtesse chez City One, Bordeaux : missions ponctuelles d'hôtesse pour des événements.
- **Janvier - Juillet 2023** - Animatrice au Conseil municipal des enfants, Macau (CDI) : suivi des projets, réalisation des comptes-rendus de réunions.
- **Septembre 2022 - Mai 2023** - Employée de restauration, Arkéa Arena, Floirac : missions d'intérim en restauration.
- **Juin - Août 2022-** Conseillère en séjour touristique, Montalivet-les-Bains : conseiller les touristes sur les activités, gestion de la communication relative aux animations.
- **Juin - Août 2019/2020/2021** - Employée polyvalente au SPAR, Montalivet-les-Bains : trois saisons consécutives en tant que caissière durant la période estivale.

CONTACT



blazquezsalome@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/salomé-blazquez>



Permis B - Véhiculée

COMPÉTENCES

- Langues :
 - Anglais : niveau B1
 - Espagnol : niveau A2
- Logiciels :
 - Maîtrise des bases de données juridiques (Daloz, LexisNexis, Lextenso, Légifrance...)
 - Maîtrise du Pack Office
 - Maîtrise des bases de GenApi, Authentic, Signature
- Qualités :
 - Esprit critique
 - Rigoureuse
 - Attentive
 - Organisée

CENTRES D'INTÉRÊT

- Lecture
- Voyage
- Cuisine

ASSOCIATIF

- Bénévole au Syndicat d'initiative de Macau